



# ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ТЕС-ХЕМ КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫНЫН ДОКТААЛЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕС-ХЕМСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

№ 648

с.Самагалтай

От 28.12.2021

### Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей по муниципальному контролю и индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере благоустройства на территории Тес-Хемского кожууна Республики Тыва

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Администрация муниципального района «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели по муниципальному контролю и индикаторы риска нарушения обязательных требований в сфере благоустройства на территории Тес-Хемского кожууна;
- форма документа и проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Тес-Хемского кожууна;

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальный сайт Администрации Тес-Хемского кожууна;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о Председателя Администрации  
Тес-Хемского кожууна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3E3328BCF0375EAC09106F3ABF4A90BD75A9A  
Владелец: Тогаачы Чингис Эскоевич  
Действителен с 27.07.2021 до 27.10.2022

Ч.Э.Тогаачы

## **Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели по муниципальному контролю и индикаторы риска нарушения обязательных требований в сфере благоустройства территории Тес- Хемского кожууна**

### **Ключевые показатели и их целевые значения**

- 1) Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 100%.
- 2) Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100 %.
- 3) Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
- 4) Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
- 5) Доля отмененных результатов контрольных мероприятий 0%.
- 6) Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.
- 7) Доля отмененных в судебном порядке постановлений контрольного органа по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных контрольным органом, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 [Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях](#) - 0%.

### **1. Индикативные показатели**

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства устанавливаются следующие индикативные показатели:

- 1) количество проведенных плановых контрольных мероприятий;
- 2) количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 4) количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований.

**2. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля**

| Наименование индикатора  | Нормальное состояние для выбранного параметра (критерии оценки), единица измерения (при наличии) | Показатель индикатора риска |
|--|--|-----------------------------|
| Наличие у Контролируемого лица вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении его деятельности к категории риска постановления о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении контролируемой деятельности | 0  | >1 шт.                      |
| Наличие у Контролируемого лица в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении его  | 1-2  | >2 шт.                      |

|  |            |                  |
|--|------------|------------------|
| <p>деятельности к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении контролируемой деятельности</p>   |            |                  |
| <p>Наличие у Контролируемого лица в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении его деятельности к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении контролируемой деятельности</p> | <p>1-3</p> | <p>&gt;3 шт.</p> |

**ФОРМА**  
проверочного листа (списка контрольных вопросов),  
применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства  
на территории Тес-Хемского кожууна

Реквизиты правового акта об утверждении настоящей формы проверочного листа  
(списка контрольных вопросов) (далее - проверочный лист):

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяется инспектором  
при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального  
контроля в сфере благоустройства на территории Тес-Хемского кожууна

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно  
идентифицировать сферу применения проверочного листа:

\_\_\_\_\_  
Наименование органа муниципального контроля:

\_\_\_\_\_  
Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное  
(надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального  
предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной  
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес  
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование  
юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной  
государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов,  
представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся  
контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_  
Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или)  
отдельных характеристик:

\_\_\_\_\_  
Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа  
и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным  
предпринимателем производственные объекты:

\_\_\_\_\_  
Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки:

\_\_\_\_\_  
Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера  
проверки в едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_  
Должность, фамилия и инициалы должностного лица проводящего плановую  
проверку и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, физическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований  | Вывод о выполнении установленных требований |     |             |  | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами |
|-------|--|---|-----|-------------|--|--|
|       |  | да  | нет | Неприменимо | Примечание (заполняется в случае заполнения графы "Неприменимо") |  |
| 1.    | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками? |   |     |             |  |  |
| 2.    | Соблюдается ли порядок производства земляных и дорожных работ, благоустройства территорий?                             |   |     |             |  |  |

|      |   |  |  |  |  |  |
|------|---|--|--|--|--|--|
| 3.   | Соблюдается ли порядок содержания насаждений зеленых?   |  |  |  |  |  |
| 4.   | Соблюдаются ли Правила уборки и содержания территории сельского поселения, в том числе:   |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Производится ли уборка территории в зимний период?  |  |  |  |  |  |
| 4.2. | обрабатываются ли наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к остановкам общественного транспорта) противогололедными материалами? |  |  |  |  |  |
| 4.3. | Производится систематическая очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах?  |  |  |  |  |  |

|      |  |  |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|--|--|
| 4.4  | Производится уборка и содержание дворовых территорий?  |  |  |  |  |  |
| 4.5. | Размещены ли площадки под мусоросборники и контейнеры для бытового мусора и пищевых отходов? |  |  |  |  |  |
| 5.   | Организуется работа по содержанию прилегающих территорий ?                                   |  |  |  |  |  |
| 6.   | Осуществляется ли работа по благоустройству прилегающих территорий?                          |  |  |  |  |  |
| 7.   | Соблюдаются ли требования стационарной уличной и передвижной мелкорозничной торговли?        |  |  |  |  |  |
| 8.   | Соблюдается ли Порядок размещения вывесок, рекламных щитов, витрин и их содержание?          |  |  |  |  |  |

|     |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| 9.  | Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм?  |  |  |  |  |  |
| 10. | Соблюдаются ли Правила ремонта и содержания жилых, культурно-бытовых, общественных зданий и сооружений?  |  |  |  |  |  |
| 11. | Соблюдаются ли формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства?                  |  |  |  |  |  |
| 12. | Выполняются ли условия выгула домашних животных в определенных местах, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных |  |  |  |  |  |
| 13. | Соблюдаются ли общие положения правил благоустройства  |  |  |  |  |  |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

---

---

---

---

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

## Форма предписания Контрольного органа

Бланк Контрольного органа

\_\_\_\_\_  
(указывается должность руководителя контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

### ПРЕДПИСАНИЕ

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование контролируемого лица в датительном падеже)  
об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам \_\_\_\_\_,  
(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа)

проведенной \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на основании \_\_\_\_\_  
(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований \_\_\_\_\_ законодательства:  
(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

2. Уведомить \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)



Лист согласования к документу № 648 от 28.12.2021

Инициатор согласования: Суван-оол Б.К. Начальник отдела по жизнеобеспечению

Согласование инициировано: 28.12.2021 07:39

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

| № | ФИО          | Срок согласования | Результат согласования   | Замечания |
|---|--------------|-------------------|--|-----------|
| 1 | Тогаачы Ч.Э. |                   |  Подписано<br>28.12.2021 - 08:14 | -         |