**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН**

работы Администрации Тес-Хемского кожууна с 24 по 26 февраля 2021 года

**Аппаратное совещание Главы – Председателя Правительства Республики Тыва и его заместителей, министров в режиме видео-конференц-связи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование вопроса**  | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |
| **1** |  |  |  |

**Аппаратное совещание председателя Администрации Тес-Хемского кожууна Самдан Т.С.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование вопроса**  | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |
| **1** | Об оперативной обстановке на территории кожууна, приоритетных направлениях работы на текущую рабочую неделю | 24.02.2021 г. в 14.00ч. | Руководители учреждений и организаций, ответственные работники администрации |
| **2** | Об эпидемиологической обстановке на территории кожууна |  | И. о. главного врача Тес-Хемской ЦКБ  |
| **3** | О ходе зимовки скота |  | Арапчын С.М.Председатели администраций с/п |
| **4** | Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, осуществлению техприсоединений |  | Тогаачы Ч.Э.Тогаачы Ч.А. |
| **5** | Об исполнении поручений Президента РФ, Главы РТ, исполнительской дисциплине по СЭД «Практика» |  | Намчак Р.Б. |

**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯ КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕС-ХЕМСКОГО КОЖУУНА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование вопроса**  | **дата** | **Докладчик, содокладчик**  |
| **1** |  |  |  |

**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ У ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕС-ХЕМСКОГО КОЖУУНА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ КАРЖАЛ Ч.У.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование вопроса**  | **Сроки** | **Ответственный**  |
| **1** | О реализации мероприятий нацпроектов, губернаторских проектов на территории кожууна | еженедельно | Ответственные за реализацию проектов |
| **2** | Эпидситуация по ОРВИ и COVID-19. | еженедельно | Руководители соц.учрежденийГл.врач ЦКБ |
| **3** | Оргкомитет о подготовительных работах основных мероприятий, посвященных 100-летнему юбилею со дня образования Тувинской Народной Республики | 25.02. | Дагба А.Х.Кунгаалай А.В. |
| **4** | Разное. |  |  |

**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ У ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕС-ХЕМСКОГО КОЖУУНА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ АРАКЧАА А.Н.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы**  | **Ответственный за подготовку** | **Содокладчики** |
| **1** | О реализации мероприятий нацпроектов, губернаторских проектов на территории кожууна | еженедельно | Ответственные за реализацию проектов |
| **2** | О мерах по совершенствованию работы, связанной с привлечением граждан к охране общественного порядка на территории кожууна; контроль состояния работы профилактики по предупреждению преступности | еженедельно | Субъекты профилактики |
| **3** | Об усилении работы совместно с ПП №10 МО МВД РФ «Тандинский» по соблюдению масочного режима на территории Тес-Хемского кожууна (составления протоколов по ст.3.18 КоАП Республики Тыва). | еженедельно | Субъекты профилактики |
| **4** | О незаконном обороте спиртосодержащей жидкости на территории кожууна. | еженедельно | Субъекты профилактики |
| **5** | Разное. |  |  |

**.**

**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ У ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕС-ХЕМСКОГО КОЖУУНА ПО ЭКОНОМИКЕ, ФИНАНСАМ И ПРОЕКТНОМУ УПРАВЛЕНИЮ САРЫГ-ООЛ О.В.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы** | **Сроки** | **Ответственный**  |
| **1** | О реализации мероприятий нацпроектов, губернаторских проектов на территории кожууна | еженедельно | Ответственные по проектам |
| **3** | О прохождении зимовки скота | еженедельно | Арапчын С.М. |
| **4** | О строительстве домов для детей-сирот,  | Еженедельно в четверг | Тогаачы Ч.А. |
| **5** | О ходе выполнения корректировки генпланов, правил землепользования и застройки и внесение сведений по зонам в ЕГРН  | еженедельно | Тогаачы Ч.А. |
| **6** | О разработке и согласовании с Министерством строительства жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва «дорожные карты» по подготовке земельных участков под строительство планируемых объектов на 2021-2023 годах |  | Тогаачы Ч.А. |
| **7** | О строительство скотомогильников в сельских поселениях |  | Арапчын С.М. |
| **8** | Об организации участникам проекта «Чаа сорук» 2021 года заготовки древесины на выделенных делянах |  | Арапчын С.М. |
| **9** | О разработке и утверждении единой схемы взаимодействия по реализации мелкого рогатого скота, а также осуществлению сбора молока и ее дальнейшей реализации на территории кожууна в целях реализации продукции участников проекта «Чаа сорук» |  | Арапчын С.М. |

**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ У ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕС-ХЕМСКОГО КОЖУУНА ПО ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЮ ТОГААЧЫ Ч.Э.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Названия вопросов и сроки проведения** | **Сроки** | **Ответственный**  |
| **1** | О заключении договоров об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям построенных жилых домов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | еженедельно | Суван-оол Б.К. |
| **2** | О прохождении осенне-зимнего периода 2020/21 года на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы на территории кожууна | еженедельно | Тогаачы Ч.Э. |
| **3** | О мерах по обеспечению снижения задолженности потребителей за коммунальные услуги | еженедельно | Айыыжы Ч.О. |
| **4** | О дезинфекционных работах на территории кожууна | еженедельно | Айыыжы Ч.О. |
| **5** | Разное. |  |  |

1. **Комиссии, семинары, съезды, форумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** |  **Ответственные** |
| **1** | Заседания комиссии СПЭК  | 25.02.2021 | Дагба А.Х-Д. |
| **2** |  |  |  |

**II.МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | Инспектирование строительных объектов (дома для детей-сирот, ФАПы, универсальные площадки) | Еженедельно в четверг | Специалист по архитектуре и строительству Тогаачы Ч.А. |
| 2 | Профилактические мероприятия по соблюдению требований санэпиднадзора по КОВИД , по профилактике правонарушений (профилактические беседы с лицами, злоупотребляющими спиртосодержащими напитками). | В течении недели | Субъекты профилактики, отдел жизнеобеспечения, соцблок, Управление экономики |
| 3 | Организация и усиление работы по составлению протоколов по ст.3.18 КоАП Республики Тыва, совместно с УУП | В течении недели | Административная комиссияСедип-оол А.Т. |
| 4 | Ежедневный мониторинг посещаемости обучающихся, ОРВИ и COVID-19, воспитанников и работников ОО кожууна  | Ежедневно  | Методисты УООоржак С.Ш-К.Соян Р.К. |
| 5 | Ежедневный мониторинг по горячему питанию и дистанционному обучению учащихся ОО кожууна | Ежедневно  | Методисты УООоржак С.Ш-КБагай-оол О.В. |
| 6 | Ежедневный мониторинг прохождении осенне-зимнего периода 2020/21 года на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы на территории кожууна | Постоянно | Тогаачы Ч.Э. |
| 7 | Мероприятия по обеспечению снижения задолженности потребителей за коммунальные услуги | Постоянно | Идам С.А. |
| 8 | Непрерывная работа телефона «горячей линии», консультирование обратившихся граждан по вопросам ЖКХ | Постоянно | Айыыжы Ч.О.Идам С.А. |
| 9 | Мониторинг цен на продовольственные товары, лекарственные ср-ва, ГСМ и уголь. | В течении недели ежедневно  | Куулар М.Д. |
| 10 | Контроль над соблюдением мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 в объектах торговли и сферы услуг | В течение недели | Куулар М.Д. |
| 11 | Патронаж под учетных семей |  В течение недели | Отв.секретарь КДН и ЗП Чооду А.А. |
| 12 | Оказание помощи престарелым нуждающимся в помощи гражданам кожууна | В течение недели | Отдел по делам молодежи и спорта Балданай Д.Э. Волонтеры, работники социальной службы кожууна |
| 13 | Непрерывная работа телефона «горячей линии», консультирование обратившихся граждан по вопросам  | В течение недели | Ответственные работники администрации кожууна |
| 14 | Взаимодействие с работодателями по трудоустройству безработных граждан, направления на работу | В течение недели | ГКУ РТ ЦЗН |
| 15 | Взаимодействие с учебными организациями по профессиональному обучению безработных граждан, подготовка документаций | В течение недели | ГКУ РТ ЦЗН |
| 16 | Формирование списков актуальных вакансий организаций | В течение недели | ГКУ РТ ЦЗН |
| 17 | Церемония награждения победителей муниципального этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года – 2021», «Воспитатель года – 2021» | 26.02.2021 | УО |

**III.Выезды на территории кожууна**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки**  | **Ф.И.О.** |
| 1 | Выезды в чабанские стоянки по вопросам зимовки скота0 | В течении недели | Управление с\х |
| 2 | Плановые выезды врачей в сумоны | В течении недели | ЦКБ |
| 3 | Выезды в строительные площадки | В течении недели | Тогаачы Ч.А. |

**IV.Выезды за пределы кожууна, командировки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки**  | **Ф.И.О.** |
|  |  |  |  |

**IV.Отпуска**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О** | **Должность** | **Период** |
| **1** | Чооду А.В. | Начальник отдела правового и кадрового обеспечения | С 01 февраля |
| **2** |  |  |  |

**Примечание**: в примерный план работы могут быть внесены изменения на основании недельного плана работы Правительства РТ.